

Tiedot:	Organisaatio:	Tietosuojavastaava:	Edustaja/vastuhenkilö
Nimi	Lahten kaupunki	Tiina Häyrinen	Lotta Mikkola
Osoite	PL 202 15100 Lahti	PL 202 15100 Lahti	PL 202 15100 Lahti
Sähköposti	<a href="mailto:kirjaamo@lahti.fi">kirjaamo@lahti.fi</a>	<a href="mailto:tiina.hayrinen@lahti.fi">tiina.hayrinen@lahti.fi</a>	<a href="mailto:lotta.mikkola@lahti.fi">lotta.mikkola@lahti.fi</a>
Puhelinnumero		040 183 4334	040 841 3382

Rekisterin nimi	Väärinkäytösepäilyjen ilmoituskanava. Lahten kaupungin ilmoituskanavarekisteri
Tehtävä, johon tietoja käsitellään	Henkilötietoja käsitellään Lahten kaupungin eettisten ohjeiden ja muiden sisäisten määräysten ja kaupunkia velvoittavan lainsäädännön ja sopimusten noudattamisen seuraamiseksi ja varmistamiseksi sekä mahdollisten Lahten kaupungin toiminnassa tapahtuneiden rikosten, rikkomusten tai muiden väärinkäytösten ehkäisemiseksi, selvittämiseksi ja tutkintaan saattamiseksi esimerkiksi lahjontaan, kilpailuoikeuteen, hankinta-kirjanpito- ja tilintarkastusasioihin, tasa-arvoasioihin sekä muuhun edellä Lahten kaupungissa mahdollisesti tapahtuvaan moitittavaan toimintaan liittyen. Tarkoituksena on varmistaa, että päätöksenteko- ja sisäinen valvontajärjestelmä toimii asianmukaisesti.
Käsittelyn tarkoitus	Ilmoituskanavan (FirstWhistle) tarkoituksena on tarjota mahdollisuus väärinkäytösten ilmoittamiseen. Ilmoitus on mahdollista tehdä myös nimettömänä. Ilmoittaja voi päättää itse, mitä henkilötietoja ilmoituksessaan antaa.  Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on ilmoituskanavaan (FirstWhistle) liittyvä ilmoitusten käsittely ja tutkinta, yhteydenpito ilmoittajiin, tiedotus ja viestintä. Henkilötietoja voidaan käsitellä myös mahdollisten seuraamusten arvioinnissa ja toimeenpanossa. Henkilötietoja voidaan käsitellä myös Lahten kaupunkia koskevien oikeusvaateiden laatimiseksi, esittämiseksi ja puolustamiseksi.
Käsittelyn peruste	Tietosuojasetuksessa kuusi perustetta, joilla käsittely on mahdollista  (x) rekisteröidyn suostumus, <i>henkilö voi antaa yhteystietonsa</i> ( ) sopimus (x) rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite ( ) elintärkeiden etujen suojaaminen ( ) yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta ( ) rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettu etu
Yhteisrekisterinpitäjä ja yhteystiedot (jos tällaista on)	Ei ole
Rekisteröityjen ryhmät	1. Ilmoittaja



	<p>Ilmoituksen voi tehdä nimettömänä. Ilmoittaja voi halutessaan itse lisätä henkilötietojaan, kuten nimi, sijaintitieto jne. Ilmoituksissa voi olla kuvia tai videokuvaa. Ilmoittajan itsestään antamat tiedot voivat sisältää myös erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietoja, kuten terveystietoja. Ilmoitettuun tapahtumaan liittyvät seikat voivat olla sellaisia, että ilmoittaja on niistä tunnistettavissa.</p> <p>2. Ilmoituksen kohteena oleva henkilö Ilmoitus voi sisältää ilmoituksen kohteena olevan henkilön tietoja, kuten nimi, sijaintitieto, taloudellisia tietoja, kuvia, videokuvaa jne. Ilmoituksen kohteena olevasta voidaan antaa myös hänen käyttäytymistään, olosuhteitaan tai muita henkilökohtaisia asioita koskevia tietoja. Tiedot saattavat sisältää myös erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietoja, kuten terveystietoja.</p> <p>3. Ilmoitusten käsittelijä Ilmoitusten käsittelijöistä kerätään seuraavat henkilötiedot: nimi, titteli, käyttäjätunnukset, lokitiedot.</p>
Henkilötietojen ryhmät	<p>Rekisterissä voidaan käsitellä seuraavia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asianosaisten (kuten ilmoituksen kohde ja ilmoituksen tekijä) yksilöintitiedot: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Nimi</li> <li>o Henkilötunnus</li> <li>o Muut yhteistiedot kuten osoite, puhelinnumero</li> </ul> </li> <li>• Ilmoituksen kohteen työsuhteeseen liittyvät tiedot, kuten työtehtävät ja esimiehen ja yksikön nimi</li> <li>• Epäilty rikos, rikkomus tai väärinkäytös ja sen sisältö</li> <li>• Väärinkäytöksen teko- ja ilmitulotapa sekä tapaukseen liittyvä todistusaineistoa</li> <li>• Ilmoituksen tekijän vaatimus ilmoituksen anonyymistä käsittelystä</li> </ul>
Vastaanottajaryhmät ja peruste miksi tietoja luovutetaan (lainmukainen peruste)	Henkilötietoja voidaan luovuttaa lakiin perustuen kolmansille osapuolille, esimerkiksi viranomaisille tai ulkopuolisille tarkastajille.
Tietojen säilytysajat ja määrittämisen kriteerit	Tietoja säilytetään säännönmukaisesti enintään kaksi (2) vuotta tutkinnan päättymisen jälkeen. Säilytysaika voi vaihdella pakottavien oikeudellisten vaatimusten mukaisesti, joita ovat esimerkiksi rikosprosessia ja työturvallisuutta koskevat lait.
Kuvaus tietosuojasetuksen 32 art 1 kohdan mukaisista teknisistä ja organisatorisista turvatoimista	Henkilötietoihin pääsevät ja niitä käsittelevät ainoastaan rekisterinpitäjän nimeämät henkilöt, jotka osana työtehtäviään käsittelevät ilmoituksia ja tutkivat tapahtumia.
Miten käyttöoikeudet rajattu ja kuinka niitä valvotaan?	Rekisterinpitäjän käytössä olevaa ilmoituskanavaa ylläpitää ulkopuolinen palveluntarjoaja (Juuriharja Consulting Group Oy). Palveluntarjoaja käsittelee tietoja tietosuojalainsäädännön mukaisesti.
Mahdollinen henkilötietojen käsittelijän kanssa solmittu sopimus	Ei ole



Kolmannet maat tai kv järjestöt, joihin henkilötietoja siirretään (tietosuoja-asetuksen 49 art 1 kohdan toinen alakohdan tarkoittama tapa)	Ei siirretä
Muuta huomioitavaa	
Tietopyynnöt ja asiakastietojen poisto	Lahden kaupungin tietosuojaan liittyvät <a href="#">tietopyyntöväylät</a>
Seloste tehty	13.12.2021

