

Loppuraportti on jätettävä 2 kk kuluessa työskentelyapurahakauden päättymisestä. Vuoden lopussa toteutuneen työskentelyn loppuraportti on kuitenkin tehtävä työskentelyapurahan myöntämivuoden loppuun mennessä.

Määräajan jälkeen toimitettuja loppuraportteja ei hyväksytä.

Raportti palautetaan Lahden kaupungin kirjaamoon

sähköpostiosoite: kirjaamo@lahti.fi

postiosoite: PL 202, 15101 Lahti,

käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Kauppakeskus Trio 2.kerros, Vesku-aukio, Aleksanterinkatu 18, 15140 Lahti.

Palvelutori avoinna arkisin klo 8-18

Avustuksen saaja	Nimi	Osoite
	Postitoimipaikka	Postinumero
	Puhelin	Sähköposti
IBAN-tilinumero	FI	Pankin BIC-koodi

Myönnetty summa ja käyttötarkoitus:	€
--	---

Kuvaus työskentelyn toteutuksesta työsuunnitelman mukaisesti sekä mahdolliset poikkeamat suunnitelmasta (tarvittaessa liitteenä):

Allekirjoitus

Paikka ja aika

Allekirjoitus ja nimenselvennys