

## SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artikkelit 13 ja 14

Tiedot:	Organisaatio:	Tietosuojavastaava:	Edustaja/vastuuhenkilö
Nimi	Lahden kaupunki	Tiina Häyrinen	Johanna Panttila / Jouni Kivilahti
Osoite	PL 202 15100 Lahti	PL 202 15100 Lahti	Kirkkokatu 21 E, 15140 Lahti
Sähköposti	<a href="mailto:kirjaamo@lahti.fi">kirjaamo@lahti.fi</a>	<a href="mailto:tiina.hayrinen@lahti.fi">tiina.hayrinen@lahti.fi</a>	<a href="mailto:johanna.panttila@lahti.fi">johanna.panttila@lahti.fi</a> <a href="mailto:jouni.kivilahti@lahti.fi">jouni.kivilahti@lahti.fi</a>
Puhelinnumero		040 183 4334	044 482 6767 Johanna 050 518 4492 Jouni
Rekisterin nimi	Dynamics –Oppivelvollisuuden tuen asiakasrekisteri		
Tehtävä, johon tietoja käsitellään	Oppivelvollisuuden tuen asiakastyö		
Käsittelyn tarkoitus	Asiakkuuden hoitaminen, toiminnan kehittäminen, raportointi ja tutkimus		
Käsittelyn peruste	Oppivelvollisuuslaki 14§ (asuinkunnan valvonta- ja ohjausvastuu) Oppivelvollisuuslaki 23§ (asuinkunnan oikeus välttämättömiin tietoihin koulutuksenjärjestäjiltä) Oppivelvollisuuslaki 9§ (huoltajan vastuu) Opetushallitus: Oppivelvollisuuden seuranta- ja valvontapalvelu Valpas		
Yhteisrekisterinpitäjä ja yhteystiedot	Ei ole		
Rekisteröityjen ryhmät	Oppivelvollisuuden tuen asiakkaat		
Henkilötietojen ryhmät	<p>Perustiedot: Opetushallituksen palvelusta lain velvoittamat tiedot: etunimet, sukunimi, puhelinnumero, sähköposti, katuosoite, postinumero, postitoimipaikka, syntymäaika, oppivelvollisuustiedot, opiskeluoikeus- ja ilmoitushistoria, yhteishaun hakuhistoria ja asiakkuuden alkamispäivä.</p> <p>Oppivelvollisuuslain 23§ ja 9§ mukaiset välttämättömät tiedot koulutuksenjärjestäjiltä: huoltajien yhteystiedot, tieto erityisen tuen tarpeesta sekä tiedossa oleva hakuhistoria jatkuvasta hausta.</p> <p>Rekisteröidyltä tai hänen huoltajaltaan: nuoren yhteistyö- ja palveluverkosto</p> <p>Rekisteriin kirjataan: Ohjauksen päättyessä: päättymispäivä ja syy. Ohjauksessa tehdyt toimenpiteet: oppivelvollisen hakeutuminen koulutukseen tai tukipalveluihin Muuta huomioitavaa: Vain oppivelvollisuuden tuen työntekijöillä on mahdollisuus nähdä kirjaukset.</p>		
Vastaanottajaryhmät ja peruste miksi tietoja annetaan (lainmukainen peruste)	Rekisteristä luovutetaan oppivelvollisuuslain 23§ mukaisesti välttämättömät tiedot (huoltajien yhteystiedot, tieto erityisen tuen tarpeesta, hakuhistoria) koulutuksenjärjestäjän nimeämälle edustajalle oppivelvollisen siirtyessä opiskelemaan tai		

## SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artikkelit 13 ja 14

	<p>oppivelvollisen asuinkunnan muuttuessa uuden asuinkunnan oppivelvollisuuden valvojalle (Valpas-ilmoitus). Mikäli oppivelvollisuus päättyy ilman, että oppivelvollinen aloittaa opintoja, koulutuksenjärjestäjältä saadut asiakirjat luovutetaan oppivelvolliselle tai hävitetään asianmukaisesti.</p>
Tietojen säilytysajat ja määrittämisen kriteerit	<p>Oppivelvollisuuden tuen tietoja säilytetään Opinto- ja tutkintorekistereistä annetun lain 11 e § mukaisesti: <i>"rekisteriin tallennetut tiedot säilytetään viisi vuotta sen jälkeen, kun oikeus oppivelvollisuuslain 16 §:ssä tarkoitettuun maksuttomaan koulutukseen on päättynyt"</i>. Oikeus maksuttomaan koulutukseen päättyy sen vuoden lopussa, kun oppivelvollinen täyttää 20 vuotta (oppivelvollisuuslaki 16§)</p>
Kuvaus tietosuoja-asetuksen 32 art 1 kohdan mukaisista teknisistä ja organisatorisista turvatoimista	<p>Suojaus: Henkilörekisteriin voi kirjautua vain Lahden kaupungin hallinnon verkosta. Henkilörekisteri on suojattu käyttäjätunnuksilla sekä salasanoilla. Pääkäyttäjät luovat käyttöoikeudet ja poistavat tarpeettomat. Lokitietojen tarkasteluun on oikeudet vain palvelupäälliköllä ja ohjelman pääkäyttäjillä.</p>
Mahdollinen henkilötietojen käsittelijän kanssa solmittu sopimus	<p>Ei ole. Järjestelmätoimittajalla ei ole pääsyä tietoihin.</p>
Kolmannet maat tai kv järjestöt, joihin henkilötietoja siirretään	<p>Ei siirretä</p>
Muuta huomioitavaa	<p>Ei ole</p>
Tietopyynnöt ja asiakastietojen poisto	<p>Mikäli rekisteröity haluaa tarkastaa, korjata, rajoittaa tietojen käyttöä tai poistaa Lahden kaupungin rekistereissä olevia henkilötietojaan, otetaan yhteys tietosuojavastaavaan tai käytetään Lahden kaupungin tietosuojaan liittyviä tietopyyntöväyliä.</p> <p>Tietosuojavastaava Tiina Häyrinen, tietosuoja@lahti.fi puh 040 1834 334</p>
Seloste tehty	<p>20.12.2024</p>